

بسم الله الرحمن الرحيم

پیمان

اجرای کارهای ساختمانی

به صورت سرجمع

عنوان طرح:	شماره طرح:
عنوان پروژه: احداث پایگاه سلامت شهری منجنيق شهرستان باغملک	عنوان دستگاه اجرایی: دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز
نام واحد خدمات مشاوره: مدیریت منابع فیزیکی و نظارت بر طرح های عمرانی	نام پیمانکار: شرکت اقلیم بنا مشاهیر
نوع اعتبار: عمرانی (نقد) - از محل اعتبارات ابلاغی وزارت بهداشت	شماره پیمان: ۲۵۶۳ گ ک
تاریخ پیمان: ۱۴۰۳/۰۱/۱۸	
محل اجرای پروژه: استان خوزستان	شهرستان: باغملک
شهر/روستا: باغملک	خیابان
	کوچه

شرکت اقلیم بنا مشاهیر
ثبت: ۵۴۶۱
سهامی خاص

این پیمان به تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۱۸ بین دانش-گاه علوم پزشکی-جندی ش-اپور اهواز در این پیمان کارفرما نامیده میشود به نمایندگی آقای مهندس رحیم نوروزیان از یک طرف و شرکت اقلیم بنا مشاهیر ثبت شده به شماره ثبت ۵۴۶۱ تاریخ ثبت ۱۳۹۹/۱۰/۲۳ شهر محل ثبت مسجد سلیمان کد اقتصادی ۱۴۰۰۹۷۲۲۶۲۰۰ شناسه ملی ۱۴۰۰۹۷۲۲۶۲۰ صاحبان امضای مجاز آقای مومن کاوسی رکعتی دارای گواهینامه تشخیص صلاحیت به شماره ۱۲۰۳۲۶ مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۱۹ به نمایندگی مای آقای مومن کاوسی رکعتی فرزند فرج اله متولد ۱۳۶۷/۰۴/۰۱ با کد ملی ۱۸۴۱۹۹۱۶۴۳ و شماره شناسنامه ۳۴۷۸ صادره از ایزده با سمت رئیس هیات مدیره که در این پیمان پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر منعقد می گردد.

☑ نشانی کارفرما: اهواز- دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور

☑ نشانی پیمانکار: ایزده خیابان شهید دستغیب کوچه رجا - شماره ۴۵ - کدپستی ۶۳۹۱۹۱۵۵۷۶ -

☎ تلفن: ۰۹۱۶۳۹۱۶۱۹۱

☑ Eghlimbanamashahir@gmail.com :

ماده ۱- موضوع پیمان

موضوع پیمان عبارت است از اجرای عملیات: احداث (ابنیه، تاسیسات برقی، تاسیسات مکانیکی) پایگاه سلامت شهری منجیق شهرستان باغملک به جز کارهای مندرج در پیوست شماره یک، واقع در شهرستان اهواز بر اساس مدارک، مشخصات فنی و نقشه های منضم به این پیمان که کلاً به رویت، مهر و امضای پیمانکار رسیده است و جزء لاینفک آن تلقی می شود و پیمانکار با اطلاع از کمیت و کیفیت آنها، مبادرت به قبول تعهد نموده است.

ماده ۲- اسناد و مدارک پیمان

این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است:

الف- پیمان حاضر و پیوست ها در ۳۲ برگ؛

ب- نقشه های کلی، تفصیلی و اجرایی دارای نقش مهر برای اجرا از سوی مشاور یا کارفرما، شامل:

۱- نقشه های معماری در ۵۱ برگ؛

۲- نقشه های سازه در ۱۵ برگ؛

۳- نقشه های تاسیسات مکانیکی در ۱۱ برگ؛

۴- نقشه های تاسیسات برقی در ۲۰ برگ؛

ج- مشخصات فنی خصوصی و تمامی مشخصات فنی عمومی منتشره در حوزه کارهای ساختمانی از طرف سازمان برنامه و بودجه کشور (که ضمیمه پیمان تلقی می شود) و استانداردهای فنی در ۱۷ برگ؛

مهندس رحیم نوروزیان مدیر منابع فیزیکی امضا	مسعود حمیدی پور مدیر مالی امضا	ملاحظه: این پیمان در تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۱۸ در دفتر مشاورین بنا مشاهیر امضا و مهر گردیده است. مهر مشاورین بنا مشاهیر
--	--	--

د- شرایط عمومی پیمان ابلاغ شده طی بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳ (که ضمیمه پیمان تلقی می شود)؛

ه- شرایط خصوصی پیمان ابلاغ شده طی بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳ و تکمیل شده (که ضمیمه پیمان تلقی می شود) در ۶ برگ؛

و- دستور کارها، صورت مجلس ها، موافقتنامه ها و هر نوع سند دیگری که در مورد کارها و قیمت های جدید یا امور دیگر، در مدت پیمان تنظیم گردد و به امضای طرفین برسد. این اسناد باید در چهارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود؛

ز- برآورد ارایه شده در اسناد مناقصه به عنوان فهرست بهای منضم به پیمان می باشد که مقادیر این برآورد (به جز در ماده ۱۵ این پیمان)، حقی برای طرفین ایجاد نمی کند. در تهیه این برآورد از فهرست بهای واحد پایه کارهای ساختمانی (رسته ساختمان) سال ۱۴۰۲ استفاده شده است. آنالیز در ۲۶ برگ، برآورد در ۶۵ برگ، ساختار شکست در ۱۵ برگ و لیست تجهیز کارگاه در ۱ برگ ضمیمه اسناد پیمان می باشد.

تبصره- هرگاه بین موارد مندرج در بعضی از اسناد و مدارک بالا تناقضی وجود داشته باشد، اولویت مدارک بر یکدیگر، طبق ترتیب ردیفهای بالا است. (این ترتیب اولویت، در خصوص نقشه های مندرج در بند «ب» این ماده نیز حاکم است). در مواردی که تناقض مربوط به قیمت کارهایی باشد که براساس فهرست بهای منضم به پیمان انجام می شوند، فهرست بها در اولویت اول قرار دارد.

ماده ۳- مبلغ و ضریب پیمان

الف- مبلغ پیمان برابر ۲۸,۷۱۵,۲۱۷,۴۵۹ ریال است که براساس قیمت پیشنهادی پیمانکار، با توجه به شرایط این پیمان محاسبه شده است. این مبلغ تابع تغییر مقادیر کارها و کارهای جدید مندرج در ماده ۱۳ می باشد.

ب- ضریب پیمان برابر با $(۰,۹۰۲۱)$ است که در ارتباط با ماده ۱۳ از آن استفاده می شود. شاخص مبنای پیمان سه ماهه سوم سال ۱۴۰۲ می باشد.

ماده ۴- مدت پیمان

مدت پیمان برابر با ۶ (شش) ماه شمسی از تاریخ نخستین صورتمجلس تحویل کارگاه (که طبق ماده ۲۸ شرایط عمومی پیمان تنظیم می شود) خواهد بود.

پیمانکار متعهد است در مدت پیمان با توجه به مواد ۳۰ و ۳۹ شرایط عمومی پیمان، پس از آنکه عملیات موضوع پیمان را تکمیل و آماده بهره برداری نمود از کارفرما تقاضای تحویل موقت کند.

ماده ۵- دوره تضمین

مهندس رحیم نوروزیان مدیر منابع فیزیکی	مسعود حمیدی پور مدیر مالی	صاحب امضای مجاز شرکت
امضا	امضا	شماره ثبت اولیای بنا شماره ۱۳۷۸/۰۳/۰۳

حسن انجام کلیه عملیات موضوع پیمان از تاریخ تحویل موقت برای مدت (۱۲) دوازده ماه شمسی توسط پیمانکار تضمین می شود. اگر در دوره تضمین معایب و نقایصی در کار مشاهده شود که ناشی از عدم رعایت مشخصات به شرح مذکور در مدارک پیمان باشد. شرایط مندرج در ماده ۴۲ شرایط عمومی پیمان حاکم خواهد بود.

ماده ۶- نظارت

نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این پیمان و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است، به عهده مهندس مشاور معرفی شده از سوی کارفرما خواهد بود. پیمانکار موظف است کارها را طبق اسناد و مدارک پیمان، اصول فنی، دستورات کارفرما و مشاور اجرا نماید.

مهندس مشاور حداکثر ۷ روز از مبادله پیمان، مقاطعی از اجرای عملیات را که پیمانکار قبل از اجرای فعالیتهای مربوطه به آن باید مجوز انجام کار از مهندس ناظر دریافت کند، تهیه و به پیمانکار ابلاغ می کند. پیمانکار موظف است ظرف مدت حداکثر ۲۴ ساعت قبل از شروع هر فعالیت اجرایی که نیاز به اخذ مجوز انجام کار دارد، درخواست خود را به مهندس ناظر تحویل دهد. مهندس ناظر نیز ظرف مدت حداکثر ۲۴ ساعت پس از دریافت درخواست، در مورد آن اعلام نظر می کند. عدم اعلام نظر مهندس ناظر ظرف مدت مذکور، به منزله تایید درخواست مجوز انجام کار توسط وی می باشد.

ماده ۷- ساعات عادی اجرای کار

الف) شروع و پایان ساعات اجرای کار به شرح ذیل است (ساعات عادی ممکن است متناسب با شرایط کار در روز، شب یا هر دو تعیین شود):

ساعت عادی کار از ساعت ۷:۰۰ لغایت ۱۷:۰۰

ب) با درج ساعات عادی اجرای کار و یا ابلاغ کار در شب (در مواردی که اجرای کار در شب در ساعات عادی منظور نشده است)، کارفرما آمادگی خود را برای ارایه وظایف کارفرمایی در این ساعات اعلام می کند.

ماده ۸- برنامه زمانبندی کلی و تفصیلی

برنامه زمانی کلی متناسب با نحوه تامین مالی به شرح زیر است (در صورتی که برنامه زمانی کلی به صورت نمودار، جدول و یا اشکال دیگر باشد، به صورت صفحه جداگانه ضمیمه شود):

برنامه زمانی کلی در یک برگ ضمیمه اسناد پیمان می باشد.

برنامه زمانی تفصیلی باید توسط پیمانکار در چارچوب برنامه زمانی کلی و ظرف مدت حداکثر ۲۱ روز از تاریخ تحویل کارگاه طبق برنامه زمانی کلی و شروع کار، به مهندس مشاور ارائه شود. پرداخت صورت وضعیت های موقت، منوط

صاحب امضای مجاز شرکت	مسعود حمیدی پور مدیر مالی	مهندس رحیم نورزبان مدیر منابع فیزیکی
امضا	امضا	امضا

به ارایه برنامه زمانی تفصیلی توسط پیمانکار به مهندس مشاور است. برنامه زمانی تفصیلی باید حاوی حداقل اطلاعات زیر باشد:

— برنامه زمانی شروع و اتمام ریز فعالیت ها به تفکیک و با جزئیات فنی؛

— برنامه زمانی حضور تعداد عوامل فنی و اجرایی در کارگاه؛

— برنامه زمانی استقرار ماشین آلات در کارگاه به تفکیک نوع و تعداد؛

— برنامه زمانی تهیه و تامین مصالح؛

— ارائه نمودار پیشرفت فیزیکی فرضی پروژه و تعیین مبالغ کارکردهای فرضی ماهانه (cash flow).

مهندس مشاور باید ظرف مدت حداکثر ۷ روز، برنامه زمانی تفصیلی پیمانکار را از نظر انطباق آن با برنامه زمانی کلی بررسی و در صورت نداشتن مغایرت، آن را مهر و امضا کرده و برای تایید و ابلاغ به کارفرما، همراه با نسخه رونوشت به پیمانکار، ارسال کند. چنانچه برنامه زمانی تفصیلی ارائه شده توسط پیمانکار به مهندس مشاور، با برنامه زمانی کلی انطباق نداشته باشد، مهندس مشاور ظرف مهلت یاد شده، برنامه زمانی را با کسب نظر پیمانکار تصحیح کرده و برای تایید و ابلاغ، به کارفرما، همراه با نسخه رونوشت به پیمانکار، ارسال می کند. کارفرما ظرف

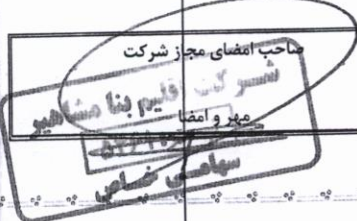
مدت حداکثر ۷ روز، برنامه زمانی تفصیلی را بررسی و در صورت تایید، با مهر «تصویب برای اجراء» به پیمانکار و مهندس مشاور ابلاغ می کند. در صورت عدم تایید کارفرما، مراتب طی همین مدت با ذکر دلیل، جهت اصلاح به مهندس مشاور اعلام می شود.

چنانچه پس از ۲۸ روز از تحویل برنامه زمانی تفصیلی توسط پیمانکار، برنامه تفصیلی مصوب کارفرما توسط وی ابلاغ نشود، برنامه زمانی تفصیلی ارائه شده توسط پیمانکار یا اصلاح شده توسط مشاور (هر یک که در مهلت مقرر و موخر باشد)، مصوب تلقی می شود. چنانچه در حین اجرای کار، تغییراتی در مشخصات فنی، نقشه های اجرایی و مقادیر کار به پیمانکار ابلاغ شود یا آزاد سازی زمین و رفع موانع طبق برنامه زمانی محقق نشود به نحوی که باعث نیاز به تغییر در برنامه زمانی تفصیلی باشد، اعمال تغییرات در برنامه تفصیلی با درخواست پیمانکار یا اعلام مهندس مشاور، توسط پیمانکار طبق روال فوق صورت می گیرد.

به جهت مستندسازی و شفافیت کارها، لازم است حداکثر هر شش ماه یک بار به تاخیرات (نسبت به آخرین برنامه زمانی تفصیلی مصوب) رسیدگی و میزان تاخیرات و غیرمجاز مشخص و مستند شود. به این منظور، پیمانکار باید در پایان هر دوره حداکثر شش ماهه، گزارش تاخیرات را با ارائه محاسبات و دلایل توجیهی، به مهندس مشاور تسلیم کند. میزان تاخیرات مجاز و غیر مجاز که توسط مهندس مشاور و با رسیدگی به دلایل پیمانکار تعیین می شود، پس از تصویب کارفرما در مدت پیمان ملاک عمل بوده و در پایان نیز به عنوان مستندات رسیدگی به تاخیرات، مبنای عمل قرار می گیرد. زمان رسیدگی توسط مشاور و اظهار نظر و تصویب توسط کارفرما برای هر دوره شش ماهه، حداکثر یک ماه از تاریخ ارائه گزارش تاخیرات توسط پیمانکار می باشد.

ماده ۹- تعدیل آحاد بها

مهندس رحیم نوروزیان مدیر منابع فیزیکی	مسعود حمیدی پور مدیر مالی	مهندس امیررضا
امضا	امضا	امضا



به قیمت های این پیمان، مطابق فصول تعیین شده برای هر فعالیت در جدول ساختار شکست کار، بر طبق ضوابط بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۰۹/۱۵ تعدیل آحاد بها تعلق می گیرد.

تبصره ۱: در خصوص تغییرات موضوع ماده ۱۳، در صورتی که تغییر مربوط به جزئیات کار و یا افزایش مترائ کارهای مندرج در جدول بند «الف» ماده ۱۲ باشد، تعدیل بر اساس شاخص های همان بخش از کارها که در ساختار شکست درج شده است، انجام می پذیرد.

تبصره ۲: برای کارهای جدید ابلاغی که بهای واحد آن ها در فهرست بهای منضم به پیمان موجود نمی باشد، در زمان تعیین قیمت جدید، رشته و فصل متناظر برای استفاده از شاخص های تعدیل تعیین می شود. در صورتی که کار جدید، ترکیبی از چند فصل باشد، فصلی که بیشترین وزن را (در زمان تعیین قیمت) دارد ملاک شاخص تعدیل قرار می گیرد.

ماده ۱۰- رییس کارگاه

پیمانکار باید قبل از شروع عملیات اجرایی، فردی را که واجد شرایط قابل اندازه گیری زیر باشد، با ارسال مدارک تعیین شده و به منظور تصدی ریاست کارگاه به مهندس مشاور و کارفرما معرفی کند:

الف - مدرک تحصیلی در رشته عمران مقطع کارشناس؛

ب - سابقه مفید در زمینه اجرا و دفترفنی به مدت حداقل ۵ سال؛

ج -

انطباق صلاحیت فرد معرفی شده به عنوان رییس کارگاه با شرایط اعلام شده، ظرف مدت حداکثر ۱۴ روز از تاریخ تحویل مدارک توسط پیمانکار، توسط مهندس مشاور بررسی و نتیجه با ذکر دلیل به کارفرما و پیمانکار اعلام می شود. چنانچه عدم انطباق صلاحیت فرد معرفی شده ظرف مدت مذکور ابلاغ نگردد، به منزله تایید صلاحیت رییس کارگاه می باشد.

تبصره ۱: در مرحله شروع کار، در صورت عدم معرفی رییس کارگاه دارای صلاحیت با شرایط فوق توسط پیمانکار و شروع به کار وی یا عدم تایید رییس کارگاه معرفی شده توسط کارفرما، پرداخت صورت وضعیت های موقت امکان پذیر نیست.

تبصره ۲: رییس کارگاه باید در زمان فعالیت کارگاه، در کارگاه حاضر باشد. چنانچه رییس کارگاه بدون جایگزین مناسب، در کارگاه حاضر نباشد، به ازای هر روز، معادل ۰/۰۰۰۲ مبلغ اولیه پیمان تا سقف ۰/۰۰۴ مبلغ اولیه پیمان، از مطالبات پیمانکار کسر می شود. در صورتی که رییس کارگاه در مجموع به مدت حداکثر ۱۵ روز کاری

پیوسته یا ۲۱ روز کاری پراکنده (هر کدام زودتر محقق شود)، بدون جایگزین موقت و مناسب در کارگاه حاضر نباشد، کارفرما می تواند بر اساس ماده ۱۵ پیمان حاضر و ماده ۴۷ شرایط عمومی پیمان، نسبت به فسخ پیمان اقدام کند.

تبصره ۳: جایگزین موقت و مناسب رییس کارگاه، می تواند حداکثر به مدت ۱۰ روز کاری پیوسته یا ۸ درصد مدت طی شده از پیمان به صورت پراکنده (هر یک کمتر باشد)، وظایف رییس کارگاه را عهده دار شود. در صورت تداوم

مهندسین معماری و سازه	مسعود حمیدی پور مدیر مالی	مهندسین معماری و سازه
امضا	امضا	امضا

عدم حضور رییس کارگاه بیش از این مدت، لازم است فردی واجد شرایط از طرف پیمانکار به مشاور و کارفرما معرفی شود تا پس از طی روال تعیین شده در این ماده، به صورت دائم جایگزین رییس کارگاه شود.

ماده ۱۱- پیش پرداخت

کارفرما موافقت دارد که بنا بر تقاضای پیمانکار، پیش پرداخت این پیمان را که معادل ۲۰ (بیست) درصد مبلغ اولیه پیمان است (براساس مفاد آخرین دستورالعمل ابلاغی در مورد طرح های حوزه نظام فنی و اجرایی کشور که در اسناد ارجاع کار نیز مشخص شده است) پرداخت نماید.

تبصره: در صورت عدم تعیین درصدی مشخص از مبلغ اولیه پیمان به عنوان پیش پرداخت، متوسط بازه تعیین شده در دستورالعمل مذکور ملاک عمل خواهد بود.

ماده ۱۲- نرخ پیمان، نحوه اندازه گیری، پرداخت های موقت و قطعی، کسور قانونی، جبران خسارت دیرکرد پرداخت ها و تغییر محل کارگاه

الف- نرخ پیمان: نرخ این پیمان بر حسب هر واحد کار به شرح جدول ذیل می باشد که صرفا در رابطه با تغییرات بر اساس مفاد ماده ۱۳ استفاده می شود.

ردیف	زیر پروژه	واحد کار	مقدار کار	هزینه واحد (ریال)	هزینه کل (ریال)
۱	احداث ساختمان اصلی و سرویس بهداشتی	مترمربع	۲۵۵	۱۰۱،۱۳۱،۳۳۶	۲۵،۷۸۸،۴۹۰،۶۸۳
۲	محوطه سازی	مترمربع	۶۹/۳	۱۷،۴۷۸،۱۴۹	۱،۲۱۱،۲۳۵،۷۳۱
۳	احداث دیوار محوطه و درب ورودی	مترطول	۲۶/۳	۶۵،۲۲۷،۷۹۶	۱،۷۱۵،۴۹۱،۰۴۵
جمع کل (مبلغ اولیه پیمان):				۲۸،۷۱۵،۲۱۷،۴۵۹	

این مبالغ شامل کلیه کارهای اجرایی، طبق نقشه و مشخصات است. در صورتی که اجرای هریک ارقام کار در موضوع پیمان به عهده پیمانکار نباشد، عناوین آنها در پیوست شماره یک پیمان مندرج است.

مهندس رحیم نوروزیان مدیر منابع فیزیکی	مسعود حمیدی پور مدیر مالی	صاحب امضای مجاز شرکت
امضا	امضا	امضا

ب- نحوه اندازه گیری سطح زیربنای ساختمان ها:

ب-۱- سطوح زیر بنای هر ساختمان (به تفکیک هر طبقه) براساس تصویر افقی سقفها (پشت تاپشت) اندازه گیری می شود، باز شوها واقع در سقف با تصویر افقی بیش از ۳ متر مربع جز زیربنا به حساب نیامده و پیش آمدگی سقفها جزء زیربنا محسوب می شود.

ب-۲- تمام عناصر دیوارهای محوطه و حصارها با هر ارتفاع به مترطول اندازه گیری می شود.

ب-۳- سطوح محوطه بصورت سطح واقعی آن اندازه گیری و به مترمربع محاسبه می شود.

تبصره: محاسبات سطوح مطابق پیوست شماره ۳ پیمان می باشد.

ج- پرداخت های موقت: پرداخت های موقت، براساس درصدی از مبلغ هر یک از زیر پروژه ها به شرح جدول فوق و منحصرأ در چهارچوب و ترتیبی که در پیوست شماره دو تفکیک گردیده، به صورت ماهانه صورت خواهد پذیرفت. بهای مصالح پایکار، براساس فهرست مصالح پایکار و شرایط تعیین شده در فهرست بهای واحد پایه سالی که برآورد بر اساس آن تهیه شده است، منظور می شود.

د- پرداخت قطعی: مبلغ پرداخت قطعی به پیمانکار، از حاصلضرب ارقام اندازه گیری شده طبق بند «ب» که در جدول بند «الف» درج گردیده است و نرخ پیمان (موضوع بند «الف»)، بعلاوه موارد احتمالی مندرج در ماده ۱۲ بدست می آید.

تبصره ۱: در صورتی که در سطوح نقشه های منضم به پیمان تغییری داده نشود مقادیر مندرج در جدول بند «الف» ملاک عمل پرداخت قطعی خواهد بود.

تبصره ۲: در صورت مغایرت احتمالی سطوح نقشه های منضم به پیمان با مقادیر مندرج در جدول بند «الف»، پرداخت قطعی براساس تبصره ۱ می باشد. در صورت تغییر سطوح بر اساس دستور کار مشخص، بهای این تغییرات در سطوح نقشه های منضم به پیمان که مساحت آنها در جدول «الف» ماده ۱۲ درج گردیده است، بر اساس مفاد ماده ۱۳ پرداخت می گردد.

هـ- کسور قانونی: کسور قانونی به عهده پیمانکار است که توسط کارفرما از هر پرداخت کسر و به حساب مراجع ذیربط واریز می شود. در مورد حق بیمه تامین اجتماعی، در صورت تامین مالی بر اساس موافقتنامه متبادله با سازمان برنامه و بودجه کشور، طبق ضوابط و ابلاغیه های مورد عمل در طرح تملک دارایی های سرمایه ای عمل خواهد شد.

و- جبران خسارت دیرکرد در پرداختها: هر گاه کارفرما در پرداخت پیش پرداختها، صورت وضعیت ها (موقت، قطعی، تعدیل) و سپرده ها تاخیر کند، به منظور جبران خسارت ناشی از تاخیر در تادیه اصل بدهی، کارفرما بر اساس نرخ تورم ماهانه اعلام شده توسط مرکز آمار ایران، در مبلغی که پرداخت آن به تاخیر افتاده، متناسب با مدت تاخیر، به پیمانکار خسارت پرداخت می نماید. اصل بدهی، مبلغ ناخالص قابل پرداخت به پیمانکار است که قبل از لحاظ

کسورات قانونی مربوطه دست می آید. (مطابق بخشنامه ۹۷/۴۴۶۸۶۱ مورخ ۱۳۹۷/۰۸/۲۲)

مهندس رحیم نوروزیان مدیر منابع فیزیکی	مسعود حمیدی پور مدیر مالی	صاحب امضای مجاز شرکت
امضاء	امضاء	مهر و امضاء

مدت تاخیر در هر پرداخت، از تاریخ آخرین مهلت مندرج در ماده ۳۷ شرایط عمومی پیمان تا تاریخ تحویل چک به پیمانکار یا واریز وجه به حساب وی (هر کدام که مقدم باشد) خواهد بود.

چنانچه مجموع مطالبات ناخالص تایید شده پیمانکار که به تاخیر افتاده، از پانزده درصد مبلغ اولیه پیمان به علاوه ۲۵ درصد مبلغ مستهلک نشده پیش پرداخت (مندرج در ماده ۱۱ پیمان) تجاوز نموده یا حداکثر خسارت محاسبه شده (به صورت ناخالص) به پیمانکار از ۲/۵ درصد مبلغ اولیه پیمان فراتر رود و کارفرما ظرف مدت حداکثر یک ماه از تاریخ رسیدن این مطالبات، نسبت به پرداخت آن اقدام ننماید، پیمانکار ابتدا اخطار کتبی به کارفرما داده و در صورت عدم رفع مشکل از سوی کارفرما پس از یک هفته، با اعلام کتبی پیمانکار، قرارداد طبق ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان خاتمه می یابد. در صورت تمایل پیمانکار برای ادامه کار سپری شدن حداقل ۴ هفته از ارایه اخطار کتبی وی به کارفرما و عدم اعلام خاتمه پیمان توسط پیمانکار، حق خاتمه پیمان توسط پیمانکار در این مرحله سلب می شود.

تبصره ۱: حداکثر خسارت پرداختی به پیمانکار بابت جبران خسارت دیرکرد در پرداخت ها، ۲/۵ درصد مبلغ اولیه پیمان است و مازاد بر آن قابل پرداخت نیست.

تبصره ۲: در صورت احراز شرایط زیر، محدودیت پرداخت خسارت به پیمانکار تا سقف ۲/۵ درصد مبلغ اولیه پیمان برداشته می شود؛

۱- پروژه های با پیشرفت ریالی ۹۰ درصد مبلغ اولیه پیمان و بیشتر (در محاسبه پیشرفت ریالی، مبالغ ناشی از تعدیل لحاظ نمی شود)؛

۲- پیمان هایی که با اعمال ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان خاتمه داده شده اند (در مدت پس از ابلاغ خاتمه پیمان تا زمانی که مطالبات تسویه نشده باشد).

ز- تاخیرات: کارفرما موظف به پرداخت خسارت تاخیر در پرداخت بر طبق بند "و" می باشد. ضمناً تاخیر در پرداخت صورت حساب موجب تمدید مجاز مدت پیمان می شود و این مدت معادل ۵۰ درصد زمان محاسبه شده بر اساس بخشنامه ۱۱۰۸۲/۵۴/۵۰۹۰ مورخ ۱۳۶۰/۰۹/۰۲ (و اصلاحیه های بعدی آن) می باشد.

ک- تغییر محل کارگاه: چنانچه کارفرما کل محل زمین مشخص شده در اسناد و مدارک پیمان را تغییر دهد، با درخواست پیمانکار، پیمان مطابق ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان خاتمه می یابد. سایر شرایط تحویل کارگاه، مطابق با ماده ۲۸ شرایط عمومی پیمان می باشد.

ماده ۱۳- تغییرات

در صورتی که بعد از انعقاد پیمان و در حین اجرای کار، تغییراتی در مشخصات فنی و یا نقشه های اجرایی از طرف کارفرما به پیمانکار (قبل از شروع عملیات پیمان در محل جدید) ابلاغ گردد و این تغییرات، حجم عملیات کار را نسبت به نقشه های اولیه تغییر دهد، پیمانکار با رعایت حدود مندرج در ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان، مکلف به انجام کار بانرخ های پیمان خواهد بود.

صاحب امضای مجاز شرکت مهر و امضا	مسعود جمیدی پور مدیر مالی امضا	مهندس رحیم نوررویان مدیر منابع فیزیکی امضا
------------------------------------	-----------------------------------	---

در صورتی که تغییری در مترائ کارهای مندرج در بند «الف» ماده ۱۲ ایجاد شود، بهای این تغییرات بر مبنای نرخ تعیین شده محاسبه می شود و در صورتی که تغییر مربوط به جزییات کار باشد، طبق بهای واحد ردیفهای فهرستهای منضم به پیمان، و اعمال ضرایب متعلقه پیمان به حساب پیمانکار منظور می شود. (مطابق بخشنامه ۹۷/۴۴۶۸۶۱ مورخ ۱۳۹۷/۰۸/۲۲)

قیمت کارهای جدید ابلاغی که بهای واحد آنها در فهرستبهای منضم به پیمان موجود نیست با استفاده از نرخ واقعی زمان و محل اجرا و صرفاً با اعمال ضریب بالا سری تعیین می شود. سقف مبلغ این کارها حداکثر ۱۰ درصد مبلغ اولیه پیمان است. مبلغ مربوط به افزایش و کاهش در اثر تغییرات، تابع ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان می باشد.

ماده ۱۴ - تعلیق پیمان

در صورت بروز مصادیق تعلیق، پیمان مشمول ماده ۴۹ شرایط عمومی پیمان شده و کارفرما در مدت پیمان، اجرای کار را تنها برای یک بار و حداکثر به مدت یک ششم مدت اولیه پیمان و یا سه ماه (هر کدام که بیشتر باشد) معلق می کند. سایر ضوابط تعلیق بر اساس ضوابط ماده ۴۹ شرایط عمومی پیمان می باشد.

توقف های پراکنده کار که طبق گزارشات مستند، به علت وجود معارض یا دیگر مصادیق تعلیق ایجاد شده و کارفرما مبادرت به ابلاغ تعلیق نمی کند، حداکثر به میزان ۴۵ روز کاری مشمول پرداخت هزینه به ماخذ ۱/۵ برابر مقادیر تعیین شده در ماده ۴۹ شرایط عمومی پیمان می باشد. در صورت تداوم معارض برای مدت بیشتر، کارفرما موظف به ابلاغ تعلیق است. (مطابق بخشنامه ۹۷/۴۴۶۸۶۱ مورخ ۱۳۹۷/۰۸/۲۲)

ماده ۱۵ - فسخ پیمان - خاتمه پیمان

در صورتی که پیمان مشمول ماده ۴۶ و یا ۴۸ شرایط عمومی پیمان گردد و کار به صورت نیمه کاره تحویل گرفته شود، صورت و وضعیت قطعی کار بر اساس کارهای انجام شده که بر اساس در صدهای موقت محاسبه می شود، در صدهای موقت و بهای مصالح پای کار موضوع بند «ج» ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان، محاسبه و قطعی می گردد. در صورت عدم تکمیل یک فعالیت که درصد مشخصی برای آن در پیوست شماره دو درج شده است، صرفاً در تعیین دقیق درصد (وزن) اجرای آن فعالیت، از مقادیر مندرج در برآورد منضم به پیمان استفاده می شود در مورد فعالیت های تکمیل شده، در صورت مغایرت بین مبالغ حاصل از در صدهای مندرج در جدول ساختار شکست با برآورد منضم به پیمان، چنانچه مجموع مبالغ ناشی از این مغایرت تا زمان خاتمه یا فسخ، برابر یا کمتر از ۵ درصد مبلغ اولیه پیمان باشد، اولویت با مقادیر مندرج در برآورد منضم به پیمان می باشد. در صورت مغایرت بیش از حد مذکور، موضوع در طرح های ملی پس از اخذ تایید امور نظام فنی و اجرایی سازمان برنامه و بودجه کشور و در طرح های استانی پس از اخذ تایید شورای فنی استان قابل انجام است.

چنانچه پیمانکار به استناد پیمان حاضر، درخواست خاتمه پیمان دهد، کارفرما موظف است مطابق با ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان، علاوه بر موارد ذکر شده در سایر بخش های پیمان، مبلغی برابر با

$$H = z(0.75P_0 - G)$$

مهندس رحیم نوروزیان مدیر منابع فیزیکی امضا	مسعود حمیدی پور مدیر مالی امضا	صاحب امضای مجاز شرکت مهر و امضا
---	-----------------------------------	------------------------------------

به عنوان وجه التزام به پیمانکار پرداخت می شود (مقادیر مثبت H مورد نظر است) که در آن:

H: مبلغ وجه التزام

P0: مبلغ اولیه پیمان

G: مبلغ آخرین صورت وضعیت کارکرد

Z: اگر خاتمه پیمان به درخواست پیمانکار باشد، این مقدار برابر با 0.2% و در غیر این صورت برابر با 0.4% منظور می شود.

با دریافت وجه التزام و دیگر موارد تعیین شده در این قرارداد، پیمانکار تایید می کند که هیچ ادعایی بابت هزینه خاتمه پیمان، خارج از چارچوب پیمان ندارد.

ماده ۱۶- تجهیز و برچیدن کارگاه

پرداخت هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه که درصد وزنی آنها در ساختار شکست کار آمده است به صورت زیر است:

الف- 50% عدد وزنی منظور شده برای تجهیز کارگاه در جدول ساختار شکست کار، پس از اجرای تجهیز اولیه لازم به منظور شروع عملیات موضوع پیمان و یا تامین 60% درصد ماشین آلات مورد نیاز برای آن.

ب- 50% عدد وزنی منظور شده برای تجهیز کارگاه در جدول ساختار شکست کار متناسب با پی شرفت عملیات موضوع پیمان.

تعاریف و سایر ضوابط مربوط به تجهیز و برچیدن کارگاه بر اساس ضوابط مربوط به فهرس بهای واحد پایه سالی که برآورد بر اساس آن تهیه شده است، می باشد.

پیمانکار باید کارگاه را به نحوی مناسب تجهیز نماید که شروع و ادامه کار تا تحویل موقت، بدون وقفه و با کیفیت لازم انجام پذیرد.

در پایان کار، پیمانکار باید نسبت به تخریب و خارج نمودن مواد حاصل از تخریب، اقدام نماید. مصالح بازیافتی از تخریب متعلق به پیمانکار است.

ماده ۱۷- حل اختلاف

هرگاه در اجرا یا تفسیر مفاد اسناد و مدارک پیمان بین دو طرف اختلاف نظر پیش آید، لازم است با توجه به مفاد این ماده مراحل زیر حسب مورد اجرا شود و اسناد و مدارک مربوط به نتایج اجرای هر مرحله، از جمله عدم همکاری هر یک از دو طرف، مستند سازی شده و قابل ارایه باشد.

رسیدگی و اعلام نظر در هر مرحله در چارچوب پیمان، مقررات و قوانین مربوط انجام می شود و دو طرف طبق نظر اعلام شده عمل می کنند.

نظر اعلام شده بر اساس بند (۱۷-۱)، در مرحله مذاکره و کارشناسی (۱۷-۲) قابل تغییر نیست.

۱۷-۱- تفسیر و رفع ابهام

صاحب امضای مجاز شرکت	مبعود حمیدی پور مدیر مالی	مهندس رحیم نوروزیان مدیر منابع فیزیکی
----------------------	---------------------------	---------------------------------------



چنانچه موضوع مورد اختلاف مربوط به تفسیر متفاوت از ضوابط، مقررات، بخشنامه ها و دستورالعمل های ابلاغی در چارچوب نظام فنی و اجرایی کشور باشد، هر یک از دو طرف می تواند موضوع را از سازمان برنامه و بودجه کشور استفسار کند. پاسخ سازمان برای دو طرف ملاک عمل است.

۱۷-۲- مذاکره و کارشناسی در اختلاف نظرهایی که خارج از شمول بند (۱۷-۱) باشد، برای حل سریع موضوع قبل از درخواست ارجاع به داوری، دو طرف می توانند به شرح زیر اقدام کنند:

۱-۱۷-۲-۱- موضوع توسط هر یک از دو طرف به صورت کتبی به طرف دیگر اعلام می شود، سپس در جلسه ای که با هماهنگی و حضور مهندس مشاور ظرف دو هفته یا مدت مورد توافق (از تاریخ اولین اعلام کتبی اختلاف نظر) تشکیل می شود، دو طرف موارد اختلاف را بررسی می کنند. صورت جلسه حاوی توافق پس از امضا در اختیار دو طرف قرار می گیرد و طبق آن عمل می شود.

۲-۱۷-۲-۲- اختلاف نظرهایی که پس از اجرای بند (۱۷-۲-۱) رفع نشود، پس از توافق دو طرف به کارشناس یا هیأت کارشناسی ارجاع می شود. در صورت پذیرش نظر کارشناسی توسط دو طرف، موضوع صورتجلسه شده و صورتجلسه حاوی توافق پس از امضا در اختیار دو طرف قرار می گیرد و طبق آن عمل می شود.

۳-۱۷-۲-۳- کارشناس یا هیأت کارشناسی ممکن است قبل یا پس از بروز اختلاف، با توافق دو طرف انتخاب شود. در هر صورت، انتخاب کارشناس یا هیأت کارشناسی پس از انعقاد پیمان انجام می شود.

۴-۱۷-۲-۴- در پروژه های عمرانی استانی و ملی استانی شده در صورت توافق دو طرف، شورای فنی استان می تواند جایگزین هیأت کارشناسی شود.

۳-۱۷-۳- چنانچه دو طرف در انتخاب کارشناس یا هیأت کارشناسی موضوع بند (۱۷-۲-۳) به توافق نرسند یا نظر اعلام شده در مراحل قبل، مورد قبول هر یک از دو طرف نباشد، به شرح زیر اقدام می شود.

۱-۱۷-۳-۱- هر یک از دو طرف، ارجاع موارد اختلاف به داوری را، از نماینده ویژه رئیس جمهور (رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور) درخواست می کند.

۲-۱۷-۳-۲- در صورت موافقت نماینده ویژه رئیس جمهور، موضوع اختلاف برای داوری به شورای عالی فنی ارجاع می شود.

۳-۱۷-۳-۳- نحوه درخواست ارجاع اختلاف به مرجع داوری توسط خواهان، پاسخ خوانده، خواسته (مبلغ مورد ادعا از طرف خواهان)، امضای قرارنامه، مدت داوری، نحوه ابلاغ رأی و سایر ترتیبات مربوط، بر اساس دستورالعمل شورای عالی فنی انجام می شود.

۴-۱۷-۴- ارجاع موضوع مورد اختلاف به هر یک از مراجع فوق تغییری در مسئولیت ها، وظایف و تعهدات دو طرف ایجاد نمی کند و دو طرف ملزم به انجام تعهدات خود وفق اسناد و مدارک پیمان هستند.

صاحب امضای مجاز شرکت شرکت اوز	مسعود حمیدی پور مدیر مالی امضا	مهندس رحیم نوروزیان مدیر منابع فیزیکی امضا
----------------------------------	-----------------------------------	---

پیوست شماره یک

اقلامی از کار موضوع پیمان که توسط پیمانکار انجام نمی گیرد.

(در ارتباط با ماده ۱ پیمان)

۱- تهیه و حمل کلیه یراق آلات دربها و پنجرهها (نصب به عهده پیمانکار است).

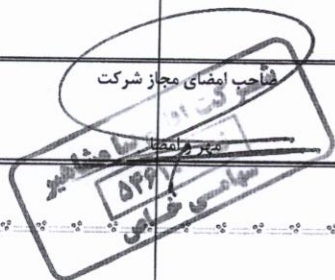
۲- کولرهای دوتیکه (اسپلیت)

۳- آبگرمکن و آبسردکن

۴- تابلو برق دیماند

۵- کابل دیماند

مهندس رحیم نوروزیان مدیر منابع فیزیکی	مسعود حمیدی پور مدیر مالی	شاهب امضای مجاز شرکت
امضا	امضا	امضا



پیوست شماره دو

تعیین درصد های انجام هر کار برای فعالیت های مختلف کار به منظور پرداخت های موقت

برای هر ساختمان به تفکیک (در ارتباط با بند «ج» ماده ۱۲ پیمان)

درصد های انجام کار برای هریک از ساختمان ها و کارهای اجرایی خارج از ساختمان (محوطه، حصارکشی و ...) به تفکیک، در پیوست شماره دو پیمان با رعایت مراحل زیر مشخص گردد:

۱- عملیات اجرایی، بر اساس ترتیب واقعی انجام کار شکسته شده و ریز فعالیت ها در قالب سر فصل های مشخص شده در برنامه زمانی کلی، معلوم و کد گذاری شود؛

۲- به هر یک از ردیف های ریز متره، کد فعالیت متناظر با آن اختصاص یافته و صورت های متره و خلاصه متره حاوی کد فعالیت تهیه گردد؛

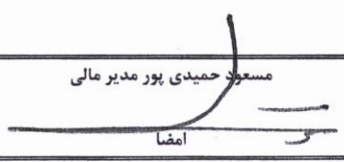
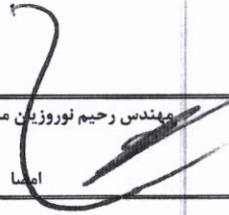
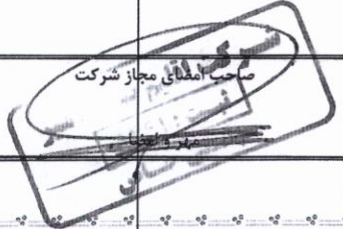
۳- با استفاده از فهارس بهای پایه و ضوابط مربوط به آن، برآورد هزینه اجرای کار (در قالب صورت های مالی، خلاصه مالی فصول و جداول دفترچه های فهارس بها به تفکیک فعالیت) تهیه شود؛

۴- از تقسیم مبلغ ریالی هر فعالیت به مبلغ برآورد هزینه اجرای کار، درصد هر فعالیت به دست می آید. این درصد نباید از ۸ درصد برآورد هزینه اجرای کار بیشتر شود. تنها برای قلمی از تأسیسات برقی یا مکانیکی که به صورت یکجا و غیر قابل تفکیک باشد، تعیین فعالیت با وزن بیشتر از سقف تعیین شده، مجاز است.

جمع مبلغ ریالی تمام فعالیت ها باید مساوی با برآورد هزینه اجرای کار باشد. جدول درصدهای فعالیت ها بر اساس اطلاعات فوق، به گونه ای تهیه شود که مبلغ برآورد ریالی، فصول و فهرست بهای متناظر با هر فعالیت در این جدول مشخص گردد. در صورتی که در فعالیتی، چند فصل از فهرست

بهای رشته مربوط وجود داشته باشد، فصل متناظر با آن فعالیت، فصلی است که از نظر ریالی، بیشترین وزن را در برآورد ریالی آن فعالیت تشکیل دهد.

ساختار شکست در ۱۵ برگ ضمیمه اسناد پیمان می باشد.

 مسعود حمیدی پور مدیر مالی امضا	 مهندس رحیم نوروزیان مدیر منابع فیزیکی امضا	 صاحب امضای مجاز شرکت امضا
--	--	---

صاحب امضای مجاز شرکت	مسعود حمیدی پور مدیر مالی	مهندس رحیم نوروزیان مدیر منابع فیزیکی
	امضا	امضا



صاحب امضای مجاز شرکت